



## JURIDISKA FAKULTETEN

# Riktlinjer för provföreläsning vid anställning som eller befordran till universitetslektor vid Juridiska fakulteten i Lund

Typ av styrdokument: Riktlinjer

Definition av typen av styrdokument: Fastställer hur någon ska eller bör handla inom det område riktlinjerna omfattar. En ska-regel ska följas medan en bör-regel mer har karaktären av en stark rekommendation som innebär att man undantagsvis kan göra på något annat sätt. Gäller vanligen tillsvidare.

Beslutsfattare: Juridiska fakultetens läraryrådsnämnd

Beslutsdatum: 2024-11-11

Diarienummer: STYR 2024/2679

Ikraftträdande: 2024-11-11

Giltighetstid: Tills vidare

Ersätter dokument: Anvisningar för provföreläsning vid anställning eller befordran till anställning som lektor vid Juridiska fakulteten i Lund. Beslut av läraryrådsnämnden. Dnr STYR2021/530

Ansvarig organisatorisk enhet: Juridiska fakultetens läraryrådsnämnd

Ansvarig handläggare: kanslichef Helena Josefsson

Kort beskrivning: Riktlinjerna gäller anvisningar för provföreläsning vid en anställning som eller befordran till universitetslektor vid Juridiska fakulteten.

Juridiska lärarförslagsnämnden

## Riktlinjer för provföreläsning vid anställning som eller befordran till universitetslektor vid Juridiska fakulteten i Lund

Fastställda av Juridiska lärarförslagsnämnden 2024-11-11.

Det aktuella ärendet gäller en anställning som eller befordran till universitetslektor i *ämne*. Med detta som utgångspunkt ska provföreläsningen genomföras med beaktande av följande anvisningar:

- Tid för provföreläsningen inklusive frågor är 45 minuter.
- Föreläsaren ska utforma en tänkt kurs på avancerad nivå inom *ämnet* som kan erbjudas inom utbildning i juridik på universitetsnivå. Kursen ska motsvara 15 hp (15 ECTS), vilket motsvarar tio veckors heltidsstudier med cirka 40 undervisningstimmar exklusive examination. Kursen riktar sig till cirka 25 studenter.
- Föreläsaren förväntas att vid provföreläsningen översiktligt
  - redogöra för kursens tema och upplägg
  - utveckla hur studenten uppnår kursmålen
  - redogöra för hur examination ska genomföras
  - redogöra för vilket material som ska användas på kursen
  - utveckla på vilket sätt kursen är forskningsanknuten
  - reflektera över omfattningen och fördelningen av de olika kursmomenten, eventuell fördelning

mellan föreläsningar och seminarier, över examination, material samt forskningsanknytning.

- Föreläsaren förväntas inte utveckla eller presentera någon kursplan.
- En del av provföreläsningen (omkring 10 minuter) ska ge en mer utvecklad översikt över en tänkt föreläsning inom kursen, med en reflektion över vilken plats och funktion inom kursen som denna tänkta föreläsning har.
- Provföreläsningen ska hållas på svenska eller annat skandinaviskt språk med undantag för provföreläsningens sista 5–10 minuter som ska hållas som en sammanfattning av hela provföreläsningen på engelska.
- Frågestund i anslutning till provföreläsningen ska hållas på svenska eller annat skandinaviskt språk.

*Eventuella ändringar av dessa anvisningar kan bli aktuella beroende på t.ex. ledigkungsörelsen i det aktuella anställningsärendet.*